

# 管理者研修Ⅱ

## 目的

地方公共団体を取り巻く環境は目まぐるしく変化し、対外的にも組織においてもこれまで多くの管理職が経験したことのない厳しい中で組織運営を行うことが求められています。

本研修では、管理者として現状を理解し、与えられた職責の中で組織を効果的かつ効率的に運営するために必要となるマネジメント能力の向上を図ります。

## 科目

### 自治体マネジメント

【後閑 徹】

- 自治体マネジメント概論
  - ・マネジメントの目的とプロセス
- 自治体マネジメント実践
  - ・マネジメント上の問題とは
- 事業の見直し（スクラップ）
  - ・必要条件とアプローチの方法

## 対象・日程等

対象者：新任課長級にある職員

日程：

A日程 令和7年 7月 7日(月)～7月 8日(火)

B日程 令和7年 8月 4日(月)～8月 5日(火)

C日程 令和7年11月10日(月)～11月11日(火)

定員数：180人（60人×3日程）

場所：東北自治総合研修センター

受付時間：午前8時50分～9時20分

## 準備物

特にありません。

## その他

事前課題があります。

## 講師

後閑 徹

(株)行政マネジメント研究所 専任講師



### ■経歴

専門予備校、大学にて講師を務めた後、管理職を経て独立。現在、マネジメント経験を活かし、組織開発コンサルタント・研修講師として活動。マネジメント等のコンテンツ・テキスト開発にも携わる。経営学修士（MBA）取得。現実を直視し、理論から実践への橋渡し、実践から理論を抽出する思考と受講生の質問と相談に対する真摯な姿勢で講義を進めていく。

## タイムスケジュール

	9:00	9:30	10:00	12:00	13:00	16:00	17:00
1日目		開講式 オリエンテーション	研修	休憩	研修		宿泊リエンテーション
2日目	研修			憩	研修	閉講式	

## 令和6年度受講者の声

- ・自分がマネジメントと思っていた部分に違いを感じた。
- ・習得したことを、できるところから実践していきたい。
- ・課長として何をしなければならないのかが受講前はあやふやだったが、受講してやるべきことを理解することができた。
- ・他市町村の事例や身近な話を挟みながらご講義いただき、理解しやすかつた。