

研修種別		オンライン型 定員	参集型 定員	日数	研修内容・目的等	宿泊負担金(4,530円) 以外の必要経費等
階層別 研修	1 主任級職員研修〔第10回〕 6月27日(月)～7月22日(金)	-	30	26	若手職員の政策形成能力の向上に重点を置いた研修 地方自治法、政策法務、少子高齢社会の政策戦略、地域経済活性化、講話 他	持参するテキスト(自治六法等を含む):約9,000円 現地調査の交通費:数千円
	2 中堅職員研修					
	第210回 8月22日(月)～10月21日(金)	-	30	61	中堅職員を対象に、将来のリーダー育成を図る研修 法律・経済・財政・政策形成・マネジメント・危機管理等の能力の向上を目指し、講義、演習及びグループ研究等を総合的、体系的に実施	持参するテキスト(判例六法を含む):約17,000円 現地調査の交通費:数千円
	第211回 10月24日(月)～12月23日(金)	-	30	61		
	3 管理・監督者研修					
	第157回 説明力・表現力向上コース 7月上旬	-	20	2	プレゼンテーション、効果的表現技術、議会・委員会の模擬答弁	
	第158回 働き方改革マネジメントコース 11月中旬	-	30	2	「働き方改革」を包括的に推進する組織マネジメント	
	第159回 危機管理コース 11月中旬	実施 (20)	30	2	危機管理の基本、手法・考え方、行政現場で想定される個々のリスクを題材にしたイメージトレーニング及びミニ演習	参集型+オンライン型
	第160回 マスメディア対応コース 1月中旬	-	24	2	緊急時のマスコミ対応、模擬記者会見演習	
	4 研修企画者・講師養成研修〔第1回〕 6月上旬	-	18	3	研修担当者に求められる効果的な研修企画・カリキュラム編成の理論とスキル 研修講師を務める場合の講師スキル	
	5 J K E T(公務員倫理) 指導者養成研修 6月中旬 [第21回]	-	18	3	人事院討議式「公務員倫理研修」指導者養成	請求するテキスト代: 約6,000円
	6 接遇研修指導者養成研修〔第36回〕 6月中旬	-	20	3	公務人材開発協会講師による接遇指導者養成	請求するテキスト代: 約8,000円
7 O J T指導者養成研修〔第27回〕 5月中旬	-	24	3	若手職員等の様々な職員の特性を踏まえた職場内研修の指導者養成		
8 ハラスメント防止指導者養成研修 7月中旬 [第12回]	-	30	2	ハラスメント(パワハラ・セクハラ)防止研修、講師及び相談員等の指導者養成		
9 改正民法(債権関係)研修〔第3回〕 5月中旬	実施 30	30	2	法改正の概要と自治体業務への影響、対応、留意点を解説	参集型+オンライン型	
10 行政法研修〔テーマ調整中〕〔第3回〕 7月下旬	実施 30	30	2	調整中	参集型+オンライン型	
11 行政課題研修						
第58回 風水害を想定した災害対応コース 5月下旬	-	30	3	近年増加する風水害に対する自治体の対応 ①防災・現在、②災害発生時の対応、③復旧・復興等		
第59回 事例に学ぶ 人口減少・少子高齢社会の自治体政策コース 9月上旬	-	30	3	人口減少、少子高齢化による様々な課題を包括的に捉え、自治体の果たすべき役割を考察		
第60回 事例に学ぶ 地域経済活性化コース ～テーマ調整中～ 9月中旬	-	30	2	調整中		
12 セミナー〔第17回〕調整中	-	200	1	未定		
計		70	454	セミナーを含まない。		

事業種別		オンライン型 定員	日数	実施内容
Ⅱ 研究 事業	1 研究会 第55回 8月上旬	-	30	2 ①〈講演会〉大学教員、教育研修企業講師等を想定 ②〈模擬講義〉教育研修企業
	2 機関誌「東北自治第89号」H.P掲載		令和5年 3月	論文、随想、研修受講記、研修所だより他

※太字が変更